

Nro	Descrizione del PROCEDIMENTO	Normativa di riferimento	Termine di conclusione	Ufficio competente	Responsabile del PROCEDIMENTO	Responsabile del PROVVEDIMENTO	Modulistica per i procedimenti ad istanza di parte	Strumenti di tutela	Link di accesso ai servizi on line (ove già presenti)	Modalità dei pagamenti eventualmente necessari	Customer satisfaction
	Pratiche previdenziali	Normativa di settore	90 giorni dalla richiesta	Gestione Risorse Umane	Anna donegana	Valeria Botti					
	Procedimenti disciplinari: istruttoria procedimenti di competenza ufficio procedimenti disciplinari	CCNL - D.Lgs 165/2001 - D.Lgs. 150/2009 - D.Lgs. 33/2013	60 o 120 dalla data di contestazione e dell'addebito	Gestione Risorse Umane	Valeria Botti	Dirigenti / Segretario Generale		G.O.			
	Procedure di attivazione e gestione dei lavoratori socialmente utili attivati presso il Comune di Erba	art. 7 – D.Lgs.468/97	30 giorni comunic. INPS	Gestione Risorse Umane	Valeria Botti	Dirigente Area Risorse dell'Ente					
	Domande di prestiti con l'INPS ex INPDAP da parte dei dipendenti dell'Ente (Piccolo prestito, prestito pluriennale, mutui).	Art. 1 co 245 L. 662/1996	45 giorni dalla richiesta	Gestione Risorse Umane	Anna donegana						
	Gestione procedure di accesso all'impiego	D.Lgs. 165/2001 - Regolamento comunale di organizzazione	Stabilito dalla commissione concorso	Gestione Risorse Umane	Giovanni Labianca	Dirigente Area Risorse dell'Ente	Definita dalla procedura	G.A.	http://www.comune.erba.cgo.it/bandi_di_concorso		
	Sorveglianza sanitaria: affidamento dell'incarico per il servizio di Sorveglianza Sanitaria e Medico Competente	D.Lgs. 81/2008	Entro scadenza incarico precedente	Gestione Risorse Umane	Anna donegana	Dirigenti	Definita dalla procedura				
	Infortuni sul lavoro	D.P.R. 1124/1965	24 ore in caso di decesso, 48 ore negli altri casi	Gestione Risorse Umane	Anna donegana	Dirigenti					
	Comunicazione obbligatorie al centro per l'Impiego	Art. 9-bis co 2 D.L. 510/1996 conv. L. 608/1996	20* giorno del mese successivo	Gestione Risorse Umane	Giovanni Labianca Anna Donegana	Dirigente Area Risorse dell'Ente					
	Rilascio autorizzazione ai dipendenti per svolgere incarichi esterni	Art. 53 D.Lgs. 165/2001	30 giorni dalla richiesta	Gestione Risorse Umane	Giovanni Labianca	Dirigente Area Risorse dell'Ente / Segretario Generale / Sindaco	Schema domanda autorizzazione del conferente				
	Rilascio copie atti a cittadini e consiglieri comunali			Segreteria Generale	Friso Anna Rosa Roberta Borella Sonia Felicita Sangianini		Schema accesso formale ai documenti amministrativi (per i privati) Richiesta atti consiglieri comunali	G.A.			
	Raccolta firme referendum e proposte di legge di iniziativa popolare e inoltro ai relativi comitati promotori			Segreteria Generale	Friso Anna Rosa Roberta Borella Sonia Felicita Sangianini						
	Tenuta atti EQUITALIA e atti Messo Comunale depositati dal Messo per consegna degli stessi ai richiedenti			Segreteria Generale	Friso Anna Rosa Roberta Borella Sonia Felicita Sangianini						